



En prévision du départ à la retraite du titulaire du poste,
nous mettons au concours le poste de

Collaborateur-trice pour notre secteur courrier 100% (CDI)



Une journée avec ces responsabilités...

Votre rôle consistera à gérer l'ensemble du courrier entrant, de sa réception jusqu'à son acheminement vers les services concernés.

Vous serez chargé-e de l'ouvrir, l'analyser, le trier et le distribuer, en veillant à ce que chaque document arrive rapidement au bon interlocuteur. Grâce à votre sens de l'organisation, vous contribuerez directement à la fluidité de nos processus internes.

Vous aurez également la responsabilité du courrier sortant

- préparation et mise sous pli,
- utilisation des machines dédiées ou traitement manuel pour les envois spécifiques,
- contrôle de la conformité des documents,
- respect strict des procédures internes et des délais postaux.

Chaque jour, vous assurerez la remise du courrier au facteur, tout en gérant la préparation des envois spéciaux, tels que les recommandés.

Ce qui fera votre succès...

Ce poste s'adresse à une personne fiable, autonome et efficace, qui aime travailler en équipe, avec méthode et qui souhaite contribuer à la qualité du service interne.

Si vous avez le sens des priorités, que vous appréciez les tâches variées et que vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique où votre rôle a un impact concret, nous serions ravis de vous rencontrer !

Ce que nous offrons...

Parce que nous sommes convaincus que nos collaboratrices et collaborateurs sont notre actif le plus précieux, nous offrons des conditions de travail attrayantes ainsi que des avantages sociaux compétitifs dans un environnement de travail où la **formation continue**, la **mobilité interne** et l'**égalité salariale** sont de mises.

Vous découvrirez le bon équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle grâce aux **horaires flexibles**. Nos locaux, proches de la gare CFF sont idéalement situés au cœur de la Ville de Vevey.

Intéressé-e ?

Entrée en fonction: à convenir

Délai de postulation: 12 décembre 2025

Classe salariale: 2

Nous attendons impatiemment votre dossier de candidature via notre [formulaire de postulation](#).

Pour tout renseignement, contactez:

Gérard Oeuvray,

Chef du Service Relations Clients
au 021 989 65 41 ou adressez vous à
ressources.humaines@avsvaud.ch



Nous sommes la **Caisse cantonale vaudoise de Compensation AVS (CCVD)**, l'acteur vaudois de référence dans le domaine des assurances sociales et la 3^{ème} Caisse AVS de Suisse avec plus d'un milliard de francs de cotisations facturées par année. **Respect, Équité, Confiance et Professionnalisme** sont les valeurs qui constituent notre identité et orientent quotidiennement les actions de nos 350 collaboratrices et collaborateurs basés à Vevey.

Pour en savoir plus, visitez : www.caisseavsvaud.ch